

Муниципальное бюджетное учреждение
«Социокультурный досуговый комплекс»
городского округа Чапаевск
(МБУ «СКДК» г.о. Чапаевск)

П Р И К А З

От 23.12.2024

№ 199

**Об утверждении Плана мероприятий
по предупреждению и противодействию коррупции
в МБУ «СКДК» г.о. Чапаевск на 2025 год**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях обеспечения мероприятий по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ «СКДК» г.о. Чапаевск на 2025 год (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБУ «СКДК» г.о. Чапаевск
(должность)




(подпись)

Т.Е.Фильченкова
(расшифровка подписи)

Приложение №1
к приказу директора МБУ «СКДК»
г.о. Чапаевск
от «23» 12 2024 г. № 199

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в МБУ «СКДК» г.о. Чапаевск на 2025г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Специалист по охране труда Толкушкина И.А.
2.	Мониторинг локальных нормативных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Самарской области	Ежеквартально	Специалист по охране труда Толкушкина И.А.
3.	Проведение информирования сотрудников Учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства	При необходимости	Специалист по охране труда Толкушкина И.А.
4.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Учреждении, и номеров «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в Учреждении	Ежеквартально	Начальник структурного подразделения Бабий-Голубева М.Е.
5.	Проведение заседания по формированию у работников негативного отношения к коррупции и минимизации фактов «бытовой» коррупции	2 квартал	Начальник структурного подразделения Бабий-Голубева М.Е.
6.	Участие в проведении служебных проверок по факту нарушения сотрудниками требований к служебному поведению, предусмотренных действующим кодексом этики	По мере поступления	Начальник структурного подразделения Бабий-Голубева М.Е.
7.	Проверка сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на работу, направление запросов в учебные заведения о подлинности дипломов, о наличии	По мере поступления	Специалист по кадрам Ивлева Д.Д.

	(отсутствии) судимости, и т.д.	граждан на работу	
8.	Проведение аттестации сотрудников в соответствии с установленными сроками	Согласно плану проведения аттестации	Специалист по кадрам Ивлева Д.Д.
9.	Осуществление проверок должностных инструкций сотрудников на наличие элементов коррупции. Совершенствование работы по подбору кадров для работы в Учреждении на замещение вакантных должностей муниципальной службы и для включения в кадровый резерв Учреждения	1 раз в год	Специалист по кадрам Ивлева Д.Д.
10.	Обеспечение прозрачности процедуры закупок, гласности, открытости всех процедур путем размещения полной информации о закупках на общероссийском официальном сайте zakupki.gov.ru	Постоянно	Главный бухгалтер – начальник финансово- экономического отдела Янвоева Р.А.
11.	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно	Специалист по охране труда Толкушкина И.А.
12.	Проведение заседания по предупреждению возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	3 квартал	Начальник структурного подразделения Бабий-Голубева М.Е.
13.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	При необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
14.	Рассмотрение и регистрация в соответствии с действующим законодательством обращения, содержащим сведения о коррупции в пределах компетенции учреждения	По мере поступления обращения	Комиссия по противодействию коррупции
15.	Анализ результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	4 квартал	Помощник руководителя Шакирова О.А.
16.	Анализ результатов антикоррупционной деятельности и антикоррупционной работы Учреждения	4 квартал	Комиссия по противодействию коррупции